

FAQ — Часто задаваемые вопросы

1. Кодекс корпоративной этики

Что такое Кодекс корпоративной этики?

- *Кодекс корпоративной этики — это главный внутренний документ компании, определяющий наши ценности, стандарты поведения на рабочем месте, принципы взаимодействия с коллегами, клиентами, госорганами и партнерами.*

На кого распространяется Кодекс корпоративной этики?

- *На всех без исключения работников компании, включая штатных сотрудников, внештатных специалистов, руководителей всех уровней и членов Наблюдательного совета.*

Что делать, если я не уверен, соответствует ли мое действие Кодексу?

- *Воспользуйтесь тестом самопроверки (законно ли это? безопасно? честно?). Если сомнения остались, остановитесь и обратитесь за разъяснениями к своему руководителю либо напрямую к комплаенс-офицеру.*

Что делать, если я стал свидетелем поведения, которое может нарушать Кодекс?

- *Вы обязаны незамедлительно сообщить об этом факте комплаенс-офицеру или через каналы Единой горячей линии. Соккрытие информации о нарушениях (особенно коррупционных) является нарушением закона РК и внутренних правил.*

Можно ли сообщить о нарушении Кодекса конфиденциально?

- *Да. Компания гарантирует полную конфиденциальность и защиту от любых форм давления или преследования. Вы можете направить обращение абсолютно анонимно через онлайн-форму на сайте или телефон Горячей линии.*

Что такое конфликт интересов?

- *Это ситуация, при которой личная или родственная заинтересованность сотрудника влияет (или может повлиять) на объективность принятия им бизнес-решений в интересах компании.*

Что делать при возникновении конфликта интересов?

- Сотрудник обязан немедленно в письменной форме уведомить своего руководителя и комплаенс-службу (заполнить Декларацию о конфликте интересов) и временно отстраниться от принятия решения, вызвавшего данный конфликт.

Где можно ознакомиться с Кодексом корпоративной этики?

- Актуальная версия Кодекса корпоративной этики размещена в разделе «Документы» данной страницы.
-

2. Кодекс деловой этики Контрагента

Что такое Кодекс деловой этики Контрагента?

- Это свод правил и стандартов добросовестности, прозрачности и законности, которые ТОО «KPI Inc.» предъявляет ко всем своим деловым партнерам. С полным текстом документа можно ознакомиться.

На кого распространяется Кодекс деловой этики Контрагента?

- На всех без исключения потенциальных и действующих партнеров: поставщиков товаров, подрядчиков, субподрядчиков, консультантов и агентов.

Какие основные требования предъявляются к контрагентам?

- Строгое соблюдение законов РК, нулевая толерантность к любым проявлениям коррупции и «откатам», своевременное раскрытие конфликта интересов и ведение честной конкуренции.

Может ли KPI проверить благонадежность контрагента?

- Да. В компании действует обязательная процедура комплаенс-проверки (Due Diligence). Мы оцениваем налоговую честность, деловую репутацию и риски аффилированности до заключения договор.

Что делать контрагенту, если ему предлагают незаконное вознаграждение от имени работника KPI?

- Категорически отказаться и незамедлительно сообщить на **Горячую линию**. Согласие или утаивание факта расценивается как соучастие и ведет к разрыву отношений.

Что делать, если контрагенту известна информация о возможном нарушении со стороны работника КРІ?

- Направить сообщение через форму на сайте, email или телефон Горячей линии. Вы можете сделать это абсолютно анонимно. Пожалуйста, укажите конкретные факты, даты и имена участников.

Обязан ли контрагент соблюдать антикоррупционные требования КРІ?

- Да, это обязательное условие. В соответствии со ст. 16-1 Закона РК «О противодействии коррупции», во все наши договоры включается Антикоррупционная оговорка, нарушение которой ведет к немедленному расторжению контракта.

Где ознакомиться с Кодексом деловой этики Контрагента?

- Актуальная версия документа доступна в разделе «Документы».
-

3. Политика в области противодействия коррупции

Для чего КРІ нужна Политика в области противодействия коррупции?

- Политика определяет единые стандарты защиты бизнеса от коррупционных рисков, закрепляет обязанности работников и партнеров, а также обеспечивает полное соответствие деятельности ТОО «КРІ Inc.» антикоррупционному законодательству РК.

Какой подход КРІ применяет к коррупции?

- Компания придерживается принципа абсолютной нулевой толерантности к любым проявлениям коррупции и мошенничества. Любые коррупционные действия влекут за собой немедленное увольнение сотрудника, разрыв контракта с партнером и передачу материалов в правоохранительные органы.

Что считается коррупцией?

- Незаконное использование сотрудником своего должностного положения для получения личной материальной выгоды или преимуществ, а также предоставление такой выгоды третьими лицами (дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве).

Можно ли передать подарок работнику КРІ?

- Категорически запрещено дарить подарки (включая деньги, услуги, скидки) за выполнение служебных обязанностей. В отношении работников, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, по законам РК действует абсолютный запрет (лимит равен нулю). Допускаются только стандартные сезонные сувениры (блокноты, календари) в рамках делового гостеприимства.

Можно ли пригласить работника КРІ на деловое мероприятие?

- Да, если мероприятие носит исключительно официальный, профессиональный или обучающий характер, напрямую связано с деятельностью компании и не преследует цель повлиять на принятие КРІ каких-либо коммерческих или закупочных решений.

Можно ли предложить работнику КРІ оплатить его расходы?

- Нет. Оплата проезда, проживания, питания или развлечений сотрудника КРІ сторонней организацией расценивается как предоставление скрытой материальной выгоды и строго запрещена, за исключением случаев, когда это прямо предусмотрено условиями официального контракта между компаниями.

Что такое неправомерная выгода?

- Любые материальные блага, деньги, ценные бумаги, имущественные права, услуги или нематериальные преимущества (льготы, преференции), которые предоставляются лицу незаконно в обмен на совершение или несовершение им определенных действий по службе.

Что делать, если мне предлагают взятку?

- Категорически отказаться от получения выгоды, зафиксировать детали (дата, время, имя) и незамедлительно направить сообщение Службе комплаенс через **Горячую линию**. По закону РК, сокрытие такого факта является самостоятельным правонарушением.

Что делать, если от меня требуют передать взятку?

- Твердо отказать в передаче любых незаконных вознаграждений. Прекратить обсуждение данного вопроса и немедленно сообщить о факте вымогательства комплаенс-офицеру или на Единую горячую линию Самрук-Қазына. Компания технически гарантирует вам 100% анонимность и защиту от любых ответных мер.

4. Инструкция по противодействию коррупции

Зачем нужна Инструкция по противодействию коррупции?

- *Инструкция помогает работникам КРІ правильно действовать в ситуациях, связанных с коррупционными рисками, подарками, конфликтом интересов и другими потенциально рискованными ситуациями.*

Мне предлагают подарок. Что делать?

- *Работникам нельзя принимать подарки, услуги или другие вознаграждения в связи с исполнением должностных обязанностей, за исключением предусмотренных Инструкцией символических подарков и знаков внимания. Если сомневаетесь — обратитесь в Службу комплаенс.*

Мне предлагают скидку, услугу или другую личную выгоду в связи с моей работой. Можно ли принять?

- *Если выгода связана с вашей должностью или исполнением служебных обязанностей, принимать ее нельзя. При сомнениях обратитесь в Службу комплаенс.*

Мой знакомый работает в компании, которая хочет заключить договор с КРІ. Нужно ли об этом сообщать?

- *Если это может повлиять на вашу объективность или создать конфликт интересов, необходимо сообщить об этом в Службу комплаенс в установленном порядке.*

Мне предлагают помочь родственнику устроиться на работу в КРІ. Что делать?

- *Не следует использовать служебные полномочия или влияние, чтобы предоставить родственнику преимущество. Если ситуация может привести к конфликту интересов, сообщите об этом в Службу комплаенс.*

Мне предлагают встретиться с государственным должностным лицом без официального оформления встречи. Что делать?

- *Если такая встреча может создать коррупционный риск или вызвать сомнения в объективности ваших действий, обратитесь в Службу комплаенс за консультацией.*

Поставщик предлагает оплатить мой ужин после деловой встречи. Можно ли согласиться?

- Если предложение связано с исполнением ваших должностных обязанностей, принимать его не следует. При сомнениях заранее проконсультируйтесь со Службой комплаенс.

Что делать, если руководитель просит меня совершить действие, которое может нарушать антикоррупционные требования?

- В течение одного рабочего дня сообщите об этом курирующему Ключевому работнику и в Службу комплаенс.

Я не уверен, является ли конкретная ситуация коррупционным риском. Нужно ли сообщать?

- Да. Не обязательно самостоятельно определять, является ли ситуация нарушением. Если она вызывает обоснованные сомнения или имеет признаки коррупционного характера, сообщите об этом или обратитесь в Службу комплаенс.

5. Горячая линия — сообщения о нарушениях

Что такое горячая линия?

- Горячая линия — это канал инициативного информирования, позволяющий сообщать о возможных нарушениях законодательства, внутренних документов Компании, принципов деловой этики и иных неправомерных действиях.

Кто может обратиться на горячую линию?

- Обратиться может работник КРІ, контрагент, партнер или любое другое лицо, располагающее информацией о возможном нарушении.

О чем можно сообщить?

В частности, о:

- коррупции и взяточничестве;
- мошенничестве;

- хищении или злоупотреблении;
- конфликте интересов;
- нарушении Кодекса корпоративной этики;
- нарушении требований антикоррупционных документов;
- неэтичном поведении;
- иных нарушениях законодательства или внутренних документов КРІ.

Можно ли сообщить анонимно?

- Да. Возможность анонимного обращения определяется соответствующим каналом информирования и применимыми процедурами. Если вы хотите сохранить анонимность, рекомендуется использовать канал, предусматривающий такую возможность.

Нужно ли иметь доказательства нарушения?

- Нет. От заявителя не требуется самостоятельно устанавливать факт нарушения или проводить расследование. Важно предоставить известную вам информацию максимально точно и добросовестно.

Что желательно указать в сообщении?

По возможности укажите:

- что произошло;
- когда и где произошло;
- кто был вовлечен;
- какие обстоятельства вам известны;
- какие документы или иные сведения могут подтвердить информацию;
- каким образом с вами можно связаться, если вы готовы предоставить дополнительную информацию.

Можно ли сообщить о нарушении, если я не уверен, что оно действительно произошло?

- Да. Если у вас имеются обоснованные сомнения или информация о возможном нарушении, вы можете сообщить об этом. Не следует самостоятельно проводить расследование или пытаться получить дополнительные сведения незаконными способами.

Что происходит после подачи сообщения?

- Сообщение принимается и регистрируется, после чего проводится его первичная оценка. При наличии оснований информация рассматривается в соответствии с установленными процедурами, по результатам которых могут приниматься соответствующие меры.

Кто узнает о моем обращении?

- Информация об обращении и его содержании рассматривается с соблюдением требований конфиденциальности и в соответствии с установленными процедурами.

Могут ли меня наказать за сообщение о нарушении?

- KPI не допускает преследования лиц за добросовестное сообщение о возможном нарушении в соответствии с применимыми требованиями и внутренними документами Компании.

Что делать, если я опасюсь негативных последствий после обращения?

- Вы можете сообщить об этом при подаче обращения. При этом важно использовать предусмотренные каналы информирования и предоставить информацию о возможных фактах давления или преследования.

Можно ли сообщить о нарушении со стороны руководителя?

- Да. Должность или статус лица, в отношении которого поступает сообщение, не является основанием для отказа от информирования о возможном нарушении.

Можно ли сообщить о нарушении со стороны контрагента?

- Да. Сообщения о возможных нарушениях со стороны контрагентов также могут быть направлены через установленные каналы.

Куда обратиться прямо сейчас?

Горячая линия АО «Самрук-Қазына»

Телефон: 8 800 080 47 47

WhatsApp: +7 771 191 88 16

Интернет-портал: www.sk-hotline.kz

Электронная почта: mail@sk-hotline.kz

Служба комплаенс КРІ

Электронная почта: compliance@kpi.kz

Телефон: +7 7122 31 52 22

FAQ — НЕ ЗНАЕТЕ, ГДЕ ИСКАТЬ ОТВЕТ?

Выберите тему:

[Кодекс корпоративной этики]

Вопросы о стандартах поведения работников.

[Кодекс деловой этики Контрагента]

Требования к деловым партнерам КРІ.

[Противодействие коррупции]

Основные принципы и запреты.

[Инструкция по противодействию коррупции]

Практические рекомендации: подарки, конфликт интересов, деловые мероприятия и другие ситуации.

[Горячая линия]

Как сообщить о возможном нарушении и что происходит после обращения.