

ЭЛЕКТРОННАЯ ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по закупке
способом
(далее – Тендерная документация)

Организатор закупок

Настоящие электронные закупки способом проводятся посредством Информационной системы электронных закупок на веб-портале: tender.sk.kz

Перечень, закупаемых услуг (работ, товаров)

Заявки потенциальных поставщиков на участие в открытом тендере принимаются в Системе в срок до (окончательный срок представления заявок).

Обеспечение заявки

Срок действия Тендерной заявки должен составлять не менее () календарных дней. Течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере исчисляется со дня окончательного срока представления Тендерной заявки.

Общие положения

Организатор закупок (Заказчик) –
ТОО "Kazakhstan Petrochemical Industries Inc." (Казахстан Петрокемикал Индастриз Инк.) 060000, г. Атырау, ул. Доссорская, 5, БИН 080340021186, КБЕ 17, РНН 600500572663, ОКПО 50391885, ОКЭД 19201, Кбе 17, БИК KZKOKZKX, ИИК (р/с) KZ969260601156324000, в АО «Казкоммерцбанк», г. Атырау
Веб-сайт: www.kpi.kz

Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение (далее – открытый тендер).

В Тендерной документации используются следующие основные понятия:
Система – информационная система электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына», обеспечивающая организацию и проведение электронных закупок (tender.sk.kz);
электронный документ – документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;
электронная копия – документ, полностью воспроизводящий вид и информацию (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью Пользователя;
ЭЦП – электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;
электронная банковская гарантия – банковская гарантия в форме электронного документа, выданная потенциальному поставщику в качестве обеспечения заявки на участие в открытом тендере, банком второго уровня, заключившим соответствующее соглашение с единым оператором в сфере электронных закупок;
Правила закупок Холдинга - Правила закупок товаров, работ, услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением совета директоров АО «Самрук-Казына» от 28 января 2012 года №126;
Инструкция - Инструкция по проведению электронных закупок товаров, работ, услуг АО «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденная решением Правления АО «Самрук-Казына» от 18 апреля 2016 года №12/16.
Окончательный срок представления тендерных заявок на участие в электронных закупках способом тендера с применением торгов на понижение является время вскрытия заявок и указан в объявлении о проведении открытого тендера.

Обеспечение исполнения договора о закупках не вносятся:
1) организациями инвалидов (физическими лицами - инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;
2) организациями, входящими в Холдинг.

Условия платежа

Базовые условия платежа: указаны в Проекте договора (Приложение №3 к тендерной документации). Требование о представлении Заказчику обеспечения возврата аванса (предоплаты), не распространяется на:

- организации, входящие в Холдинг;
- случаи, когда предметом закупок являются услуги страхования, электрическая энергия или горюче-смазочные материалы (по решению Заказчика);
- организации инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), производящие закупаемый товар, состоящие в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга.

Содержание и представление заявок в тендере

1. Заявка на участие в открытом тендере является формой выражения согласия потенциального поставщика услуги в соответствии с требованиями и условиями, установленными Тендерной документацией.
 2. Заявка на участие в открытом тендере должна содержать:
 - 1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в открытом тендере в форме электронного документа;
 - 2) электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);
 - 3) техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика в форме электронного документа или электронной копии, которая должна соответствовать требованиям, установленным тендерной документацией;
 - 4) электронные копии документов о соответствии статуса участника закупок (в случае, если проведение закупок предусмотрено среди участников, перечисленных в пункте 38 Правил закупок Холдинга);
 - 5) перечень соисполнителей при оказании услуг, в форме электронного документа или электронной копии, объем и виды передаваемых на исполнение услуг согласно приложению 4 к Тендерной документации.
- Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (исполнение) в совокупности более двух третей объема работ (стоимости строительства), услуг;

6) электронные копии лицензий либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на выполняемые субподрядчиком работы (оказываемые соисполнителем услуги) в формате электронного документа или электронной копии в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков (соисполнителей) на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;

7) электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения заявки на участие в открытом тендере не должна быть ниже размера, установленного тендерной документацией (в случае, если тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере).

Срок действия обеспечения заявки на участие в тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере.

В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии на бумажном носителе, ее оригинал представляется Заказчику/организатору закупок до окончательного срока представления заявок на участие в тендере;

8) электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);

9) электронные копии документов, подтверждающих применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 1 Раздела 3 Тендерной документации (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены). При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки;

10) ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком форма и содержание которого должно соответствовать обязательным требованиям, указанным в разделе 4 Тендерной документации;

11) электронную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо электронную копию заявления потенциального

поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.e.gov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

12) электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего, сведения об учредителях выданного в соответствии с законодательством;

13) сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;

14) электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.

3. Потенциальный поставщик нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные пунктом 2 Раздела 2 Тендерной документации, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

4. Заявка на участие в открытом тендере должна соответствовать требованию к языку составления и представления заявок на участие в тендере, изложенного в Тендерной документации, а также срок действия заявки на участие в открытом тендере должен соответствовать или быть не менее срока, установленного Тендерной документацией. Язык тендерной документации русский язык.

5. При формировании тендерной заявки на участие в электронных закупках способом тендера с применением торгов на понижение допускается предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов, перечисленных в пункте 2 Раздела 2 Тендерной документации.

6. Заявки на участие в тендере, поданные потенциальными поставщиками, автоматически регистрируются в Системе.

7. □ В качестве подтверждения приема или отказа в приеме заявки на участие в электронных закупках способом тендера с применением торгов на понижение потенциальному поставщику, подавшему заявку на участие в электронных закупках способом тендера с применением торгов на понижение автоматически направляется Системой соответствующее уведомление.

8. □ Система помещает поступившие заявки в недоступное извне защищенное хранилище до наступления даты и времени вскрытия заявок, указанных в объявлении.

9. □ Потенциальный поставщик с применением ЭЦП вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в открытом тендере в любое время до истечения окончательного срока представления заявок на участие в открытом тендере, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей заявки на участие в открытом тендере.

10. □ Тендерная заявка, поступившая в систему после истечения окончательного срока приема тендерных заявок, подлежит автоматическому отклонению системой.

11. □ Срок действия тендерной заявки должен быть не менее 60 (шестидесяти) календарных дней. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем 60 (шестьдесят) календарных дней, отклоняется.

12. □ Заявка составляется на языке тендерной документации. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться электронная копия нотариально засвидетельствованного перевода на язык Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

Критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков

№	Критерий	Условное снижение цены
1	Потенциальный поставщик является товаропроизводителем закупаемого товара в соответствии с Реестром товаропроизводителей Холдинга	- 5%
2	Потенциальный поставщик является добросовестным поставщиком в соответствии с Перечнем добросовестных поставщиков Холдинга	- 1%
3	Наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынке	- 1,5% за 3 года опыта работы и 0,5% за каждый

	закупаемых товаров, работ, услуг, в течение последних 5 лет, подтвержденного соответствующими электронными копиями накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. В случае наличия в тендерной документации требования, предусмотренного подпунктом 3) пункта 37 Правил данный критерий не применяется.	последующий 1 год работы, но не более 2,5%
4	Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан, соответствующей предмету проводимых закупок, подтвержденной нотариально засвидетельствованной копией сертификата системы менеджмента или копией, заверенной организацией, выдавшей сертификат	- 1%

Критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков

13. В случае непредставления потенциальным поставщиком документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является

основанием для отклонения такой заявки. В случае участия в тендере консорциума обязательные критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков на участие в тендере, влияющие на условное понижение цены тендерной комиссией применяются только к головному участнику консорциума, определенному консорциальным соглашением его участников.

Требования к содержанию ценового предложения

14. Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену товаров, работ и услуг без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Ценовое предложение заполняется потенциальным поставщиком в Системе; ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представленную на условиях Заказчика, определенных в тендерной документации, а также скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представленную с учетом альтернативных условий. В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях Заказчика, определенных в тендерной документации и (или) скидки при альтернативных условиях, ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок.

15. Ценовое предложение участника тендера, являющегося резидентом Республики Казахстан, должно быть выражено в тенге. Ценовое предложение участника тендера, не являющегося резидентом Республики Казахстан, может быть выражено в иной валюте, при этом для приведения ценовых предложений к единой валюте в целях их сопоставления и оценки будет применен официальный курс Национального банка Республики Казахстана на день вскрытия заявок на участие в тендере.

Условия внесения, содержание и виды обеспечения тендерной заявки

16. Потенциальный поставщик вносит обеспечение заявки на участие в открытом тендере, в качестве гарантии того, что он:

- 1) не отзовет либо не изменит свою заявку на участие в открытом тендере после истечения окончательного срока представления заявок;
- 2) в случае определения его победителем тендера заключит договор с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера и внесет обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора о закупках, в

случае если условиями закупок предусмотрено внесение такого обеспечения.

17. Потенциальный поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения заявки на участие в открытом тендере:

- 1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;
- 2) банковскую гарантию, по форме приложения 2 к Тендерной документации;
- 3) электронную банковскую гарантию.

18. Обеспечение заявки на участие в открытом тендере представляется в размере 1% (одного процента) от суммы, указанной для закупки данных товаров, работ и услуг в Тендерной документации Заказчика (потенциальный поставщик вносит такое обеспечение отдельно по каждому лоту, на которые подает свою тендерную заявку). Срок действия обеспечения заявки на участие в открытом тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в открытом тендере.

При этом течение срока действия обеспечения заявки на участие в открытом тендере начинается со дня вскрытия заявок на участие в открытом тендере.

19. Расчет соответствия суммы внесенного обеспечения заявки на участие в открытом тендере требованиям Тендерной документации определяется согласно курса Национального Банка Республики Казахстан, установленного на дату перечисления платежа, выдачи банковской гарантии или иного обеспечения, определенного Заказчиком.

20. Все Заявки, не содержащие подтверждения внесения обеспечения заявки на участие в тендере, отклоняются тендерной комиссией, как не отвечающие требованиям Тендерной документации. В случае внесения обеспечения заявки на участие путем перечисления гарантийного денежного вноса на банковский счет Заказчика в подтверждающем документе должны быть указаны название открытого тендера (лота при наличии), сумма обеспечения, наименование Заказчика и потенциального поставщика.

21. Обеспечение заявки на участие в открытом тендере, внесенное потенциальным поставщиком возвращается потенциальному поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

- 1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в открытом тендере до истечения окончательного срока представления заявок;
- 2) подписания протокола об итогах открытого тендера. Указанный случай не распространяется на потенциального поставщика, определенного победителем и потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место;
- 3) вступления в силу договора о закупках и внесении победителем открытого тендера обеспечения возврата аванса

(предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного тендерной документацией;
4) вступления в силу договора о закупках и внесения потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место, определенным в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил закупок Холдинга, обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией.

22. Обеспечение заявки на участие в открытом тендере, внесенное потенциальным поставщиком не возвращается при наступлении одного из следующих случаев:

1) потенциальный поставщик отозвал заявку на участие в открытом тендере после истечения окончательного срока представления заявок;

2) потенциальный поставщик, определенный победителем открытого тендера, уклонился от заключения договора о закупках;

3) победитель открытого тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках;

4) потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определенный в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил закупок Холдинга, уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

23. Обеспечение заявки на участие в открытом тендере не вносится:

1) организациями инвалидов (физическими лицами - инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

2) организациями, входящими в Холдинг;

Положения настоящего пункта Тендерной документации не распространяются на консорциумы.

Порядок рассмотрения заявок на участие в тендере

24. Заявки на участие в электронных закупках способом тендера с применением торгов на понижение вскрываются в Системе автоматически после наступления даты и времени вскрытия, путем публикации в Системе содержимого представленных заявок.

Доступ для просмотра вскрытых заявок предоставляется Пользователям, включенным в состав тендерной комиссии,

секретарю тендерной комиссии, потенциальным поставщикам, принявшим участие в данной электронной закупке, а также Уполномоченным органам по вопросам закупок.

25. При проведении электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение применяются процедуры аналогичные процедурам, предусмотренным в пунктах 48-66 и 68 – 74 Инструкции.

26. Заявки на участие в открытом тендере рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям пункта 49 Правил закупок Холдинга с учетом требований пункта 59 Инструкции.

27. Оценка и сопоставление тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами закупок Холдинга.

28. Протокол итогов электронных закупок способом открытого тендера оформляется в Системе секретарем тендерной комиссии, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии.

29. Протокол об итогах процедуры допуска к торгам на понижение подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и её секретарём.

30. При рассмотрении заявок тендерная комиссия вправе:

1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 1 Раздела 4 Тендерной документации);

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в открытом тендере в соответствие с требованиями пункта 49 Правил закупок Холдинга, заключающиеся в дополнении заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

Не допускается отклонение заявки на участие в открытом тендере по формальным основаниям. Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 67 Правил закупок Холдинга.

31. Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:

1) признания заявки на участие в открытом тендере несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 49 Правил закупок Холдинга, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых товаров, работ, услуг;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном открытом тендере (лоте);
3) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;
4) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;
5) потенциальный поставщик либо его субподрядчик (соисполнитель) либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий;
Указанные основания для отклонения заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

32. Ценовое предложение, в том числе дополнительное ценовое предложение на понижение цены, признаётся демпинговым в следующих случаях:

- 1) ценовое предложение на строительные-монтажные работы, комплексные работы по которым имеется сметная, предпроектная, проектная (проектно-сметная) документация, утвержденная в установленном порядке, предпроектные, проектные и изыскательские работы, признаётся демпинговым, если оно более чем на 15 (пятнадцать) процентов ниже суммы, предусмотренной для закупки в плане закупок без учета НДС;
- 2) ценовое предложение на консультационные (консалтинговые) услуги признаётся демпинговым, если оно более чем на 70 (семьдесят) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС;
- 3) ценовое предложение на работы, не указанные в подпункте 1) настоящего пункта, услуги, не указанные в подпункте 2) настоящего пункта, признаётся демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС.

Положения настоящего пункта применяются к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, представленной на условиях Заказчика, определенных в тендерной документации, а также к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, предложенной при альтернативных условиях (в случае, если тендерной комиссией приняты альтернативные условия).

Требование подпунктов 2) – 3) настоящего пункта не распространяются на электронные закупки с применением торгов на понижение.

33. К торгам на понижение допускаются потенциальные поставщики, заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение которых не были отклонены.

34. В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол об итогах.

35. Сроки рассмотрения заявок для проведения процедуры допуска к торгам на понижение аналогичны срокам рассмотрения заявок, предусмотренным пунктом 65 Правил закупок Холдинга.

36. Допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение оформляется в Системе в виде протокола.

37. Протокол об итогах процедуры допуска к торгам на понижение подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и её секретарём.

38. Заказчик/организатор закупок в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения протокола допуска к торгам на понижение обязан опубликовать его в Системе.

39. После опубликования протокола допуска Системой незамедлительно в автоматическом режиме формируется и публикуется объявление о проведении торгов на понижение с указанием времени, даты начала и завершения проведения торгов на понижение за исключением случаев предусмотренных пунктом 82 Инструкции.

40. Торги на понижение не проводятся в следующих случаях:

1) представления менее двух заявок на участие в тендере;

2) после отклонения, осталось менее двух заявок на участие в тендере.

41. Дата проведения торгов на понижение определяется на следующий рабочий день со дня опубликования объявления о проведении торгов на понижение. Время начала и завершения проведения торгов на понижение должно составлять два часа подряд в течение рабочего времени.

42. Начальной ценой торгов на понижение является наименьшая условная цена, рассчитываемая с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

43. Потенциальные поставщики представляют предложения на понижение цены с учетом шага на понижение, без ограничения количества представляемых предложений. Шаг на понижение устанавливается Системой в пределах от 0,1% до 5% от начальной цены торгов на понижение.

44. Каждое предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть подписано ЭЦП Пользователя потенциального поставщика. Предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть ниже текущей наименьшей цены торгов на понижение в пределах шага на понижение и не может быть отозвано или изменено в сторону увеличения.

45. В качестве подтверждения приема предложения на понижение цены потенциальному поставщику автоматически направляется соответствующее уведомление.

46. В ходе торгов на понижение в Системе отображается информация только о текущей наименьшей цене торгов на понижение, без указания сведений о потенциальном поставщике, представившем наименьшую цену.
41. Если потенциальный поставщик представляет предложение на понижение цены в течение последних пятнадцати минут последнего часа торгов на понижение, то общее время торгов на понижение автоматически продлевается на пятнадцать минут. Общее количество продлений сроков завершения торгов на понижение допускается не более пяти раз.
42. После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок.
43. Победитель электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.
44. В случае если в ходе торгов на понижение не поступило ни одного предложения на понижение цены, победителем признается потенциальный поставщик, предложивший наименьшую условную цену из потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.
45. Открытый тендер признаётся тендерной комиссией несостоявшимся в случае:
- 1) представления заявок на участие в открытом тендере менее двух потенциальных поставщиков;
 - 2) если после отклонения тендерной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 67 Правил закупок Холдинга, осталось менее двух заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков;
 - 3) уклонения победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место, от заключения договора;
 - 4) непредставления победителем открытого тендера и потенциальным поставщиком, занявшим второе место обеспечения аванса (предоплаты) и (или) обеспечения исполнения договора.
46. Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику/организатору закупок оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, для процедуры сопоставления в соответствии с пунктом 76 Правил закупок Холдинга.
47. Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленных потенциальным поставщиком в составе заявки, в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления документов.

48. □ Итоги процедуры сопоставления оформляются протоколом, который подписывается и по листно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.

При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика/организатора закупок.

49. □ Заказчик/организатор закупок публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.

50. □ В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 76 Правил закупок Холдинга, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:

1) □ Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере;

2) □ сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

51. □ Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:

1) □ направляет победителю уведомление;

2) □ размещает протокол об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место в Системе, на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом.

Порядок заключение договора о закупках по итогам тендера

52. □ Договор о закупках заключается в соответствии с проектом договора о закупках (приложение 3 к Тендерной документации).

53. □ Договор о закупках должен содержать цену, предложенную победителем открытого тендера, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель открытого тендера не является плательщиком НДС или поставляемый

товар, выполняемая работа, оказываемая услуга не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

54. □ Заказчик не менее чем за 10 (десять) календарных дней до окончательного срока подписания договора согласно протокола об итогах закупок направляет победителю открытого тендера, подписанный со стороны Заказчика проект договора о закупках. Победитель открытого тендера, должен подписать проект договора о закупках в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках, подписанного со стороны Заказчика. Договор о закупках способом открытого тендера заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты подписания протокола об итогах.

В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

55. □ В случае если потенциальный поставщик в сроки, установленные в протоколе об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках или, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

56. □ В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение заявки и направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Разъяснение положений Тендерной документации

57) □ Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться с письменным запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 7 (семи) календарных дней до истечения окончательного срока приема Заявок.

Заказчик обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него.

58) □ Потенциальные поставщики в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками могут обратиться на электронный адрес: Askar.Kuanyshbayev@kpi.kz, тел. 8 (7122) 306 348.

Порядок и сроки внесения изменений и дополнений в тендерную документацию

59. □ Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся Заказчиком в установленном порядке в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока представления Заявок. При этом окончательный срок предоставления Заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и изменённом сроке представления Заявок Заказчик уведомляется всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию.

Требования к языку составления и представления тендерных заявок

60. Заявка составляется на языке Тендерной документации (русский язык). При этом, Заявка может содержать документы, составленные на другом языке, при условии, что к ним будет прилагаться точный нотариально засвидетельствованный перевод на язык настоящей Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

Перечень прилагаемых документов:

№	Наименование	Тип документа
---	--------------	---------------