

**Техническая спецификация к услугам по администрированию и техническому обслуживанию аппаратно-программного комплекса для офиса в г. Атырау**

**Требования к Исполнителю:**

1. Наличие специализированного сервисного центра, оборудованного склада, оборудования и инструментов по ремонту оргтехники в г. Атырау. Необходимо предоставить письменное подтверждение.
2. Предоставить документ, подтверждающий, что процесс утилизации расходных материалов печатного оборудования производится надлежащим образом в соответствии с требованиями Департамента экологии. Предоставить копию договора на оказание услуг по утилизации или временного хранения, или обезвреживания опасных отходов производства;
3. Наличие партнёрских отношений с HP, Xerox, Dell. Необходимо предоставить письменное подтверждение.
4. Наличие Базы Знаний по технической и сервисной документации HP, Xerox и Dell. Необходимо перечислить все имеющиеся информационные ресурсы.
5. Работы должны выполняться сертифицированными специалистами компании по инсталляции, ремонту и обслуживанию оргтехники, компьютерного оборудования HP, Dell, Xerox (предоставить копии сертификатов специалистов и приложить приказ о принятии на работу и справку). Необходимо наличие не менее одного выделенного специалиста.
6. Наличие одного выделенного работника для координации всех выполняемых услуг. Необходимо предоставить письменное подтверждение.
7. При оказании Услуг Исполнитель руководствуется и обеспечивает качество технического и профилактического обслуживания оборудования в соответствии с руководством по обслуживанию, технической документацией фирмы-производителя и другой нормативно-технической документацией.
8. Расходные материалы, используемые для технического обслуживания оргтехники, должны быть оригинальными, не бывшими в употреблении, не восстановленными, со сроком годности не менее 1 года, а также свободны от прав и обязанностей на них третьих лиц. Упаковка и маркировка расходных материалов должна содержать все признаки оригинальности, установленные производителями.
9. Прием Заявок на обслуживание оборудования производится Исполнителем по телефонам и на электронный адрес: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, кроме субботы и воскресенья.
10. Исполнитель ежемесячно предоставляет полную отчетность по выполненным услугам, а так же по требованию.

## Наименование, характеристики оказываемых услуг

Услуги по администрированию и техническому обслуживанию программно-аппаратного комплекса включают в себя, но не ограничиваются этим:

1. Выезды специалистов на объект Заказчика при возникновении каких-либо неполадок в течении 1-го часа.
2. Сервисное и техническое обслуживание оргтехники по мере необходимости и/или по заявке Заказчика.
3. Поддержка и модернизация структурированной кабельной сети.
4. Предоставление необходимых материалов, оборудования и запасных частей для исполнения работ, в том числе расходных материалов.
5. Инсталляция и настройка активного сетевого оборудования (коммутаторов, маршрутизаторов, беспроводных точек доступа Wi-Fi и т.д.).
6. Настройка FC Switch, SAN, Tape Library по требованию.

Обслуживание и ремонт Оборудования Заказчика проводится в офисе Заказчика в городе Атырау, а в отдельных случаях в сервис-центре Исполнителя в городе Атырау.

### Перечень оборудования

№	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Xerox 5020	шт	1
2	HP DesignJet T770	шт	1
3	Xerox Phaser 6180	шт	1
4	HP LJ M3027	шт	1
5	HP LJ 1105/P1102	шт	15
6	Xerox WC 5225A	шт	2
7	Xerox 5325	шт	1
8	HP Color LaserJet CP5520	шт	1
9	Dell PE M1000e Blade Enclosure	шт	1
10	PowerEdge M630 Blade Server	шт	1
11	Brocade M6505 FC16 Switch	шт	2
12	SAN Dell PowerVault MD3820f	шт	1
13	Dell PowerVault TL2000 Tape Library	шт	1

Заказчик оставляет за собой право изменять количество и тип оборудования



## Наименование и стоимость услуг

№	Параметры	Единица измерения	Цена за единицу без учета НДС (заполняется потенциальным поставщиком)	Объем работ в течение срока действия договора, в целях расчета ценового предложения	Сумма
1	Техническое обслуживание, плановая профилактическая чистка, диагностика технического состояния оргтехники.	Человеко-час		80	
2	Выезд специалиста на объект (техническая консультация).	Человеко-час		16	
3	Техническое обслуживание компьютерного оборудования.	Человеко-час		60	
4	Монтаж локальной сети.	1 рабочее место		40	
5	Инсталляция и настройка активного сетевого / серверного оборудования.	Человеко-час		20	
6	Расходные материалы и запасные части.	По факту		-	
ИТОГО (Сумма коммерческого предложения)					

Расходные материалы оплачиваются по факту.

Цены, указаны без учета НДС и не подлежат увеличению в течение срока действия Договора.

Цены указаны без учета стоимости программного обеспечения, необходимых материалов и комплектующих

Конкурсное ценовое предложение рассчитывается на основании итого объемов работ, указанных в таблице и не включают в себя затраты на программное обеспечение и другие необходимые материалы.